



Protokoll arbetsutskott, Räddningstjänsten Dala Mitt

Sammanträdesdatum

2026-02-20

Plats och tid

Konferensen, station 2000, Falun, klockan 09:00 – 11:00

Närvarande

Se sidan 2

Plats och tid för justering:

2026-02-20, klockan 11:30

Justerade paragrafer

§ 1 - 12

Sekreterare

Camilla Andersson

Ordförande

HåGe Persson

Justerare

Liza Lundberg

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts genom anslag på Räddningstjänsten Dala Mitts webbplats.

Datum för anslag publiceras

2026-02-20

Datum då anslaget tas bort

2026-03-16

Förvaringsplats för protokollet

Räddningstjänsten Dala Mitt, station 2000, Falun

Underskrift

Camilla Andersson

Justerare

Justerare

Utdragsbestyrkande



Närvarande ledamöter

HåGe Persson (M), ordförande, Ludvika
Liza Lundberg (S), Falun
Mats Nilsson (S), Säter

Övriga närvarande

Katarina Mowitz, förbundsdirektör
Camilla Andersson, förbundssekreterare
Maja Norling, räddningschef
Johannes Näslund, avdelningschef Samhällskyddsavdelningen
Emma Bengtsson, avdelningschef Verksamhetsstöd
Lena Celin, ekonomichef



Ärendelista

§ 1 Öppnande av möte, upprop, val av justerare

§ 2 Årsredovisning

§ 3 Periodrapport januari 2026

§ 4 Budgetram 2027

§ 5 Investeringsbudget

§ 6 Ställningstagande medverkan i gemensam förstudie övningsfält

§ 7 Medarbetarenkät 2025

§ 8 Granskning attraktiv arbetsgivare

§ 9 Arvoden

§ 10 Personuppgiftsincidenter 2024–2025

§ 11 Verksamhetsinformation

- Direktupphandling SOS
- IT-lösning framåt
- Förmågearbetet - plan
- Ukraina
- Personalinformation

§ 12 Mötets avslutande



§ 1 Öppnande av möte, upprop, val av justerare

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott beslutar att Liza Lundberg utses att justera protokollet för dagens sammanträde.



Dnr: 2026-001030

§ 2 Årsredovisning

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott föreslår Förbundsdirektionen besluta

- att godkänna uppföljningen av den interna kontrollen för verksamhetsåret 2025, som redovisas som en del i årsredovisningen.
- att godkänna årsredovisningen för verksamhetsåret 2025.

Ärendebeskrivning

Varje år sammanställs en årsredovisning som visar utfallet av verksamheten, både vad det gäller ekonomisk uppföljning, uppföljning av verksamhetens mål samt intern kontroll. I samband med årsbokslutet och sammanställningen av årsredovisningen utförs även revision. Revisionen för verksamhetsåret 2025 utförs den 18 februari 2026, varvid årsredovisningen vid arbetsutskottets möte är preliminär.

Bakgrund

Förbundet ska enligt 11 kap. 19§ Kommunallag (2017:725) upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen ska lämnas över till fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser. Årsredovisningen ska godkännas av fullmäktige. Det ska ske innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet enligt 5 kap. 24§.

Bilagor

Årsredovisning 2025

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige i medlemskommunerna



Dnr: 2026–001029

§ 3 Periodrapport januari 2026

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott föreslår Förbundsdirektionen besluta att godkänna redovisningen av periodrapport för januari 2026.

Ärendebeskrivning

I samband med varje arbetsutskottsmöte samt vid efterföljande direktionmöte presenterar RDM förbundets ekonomiska utfall per senast avslutat månadsbokslut. Resultatet presenteras för förbundet som helhet i bilagan till kallelsen och uppdelat per avdelning på mötet. Siffrorna jämförs med beslutad budget för verksamhetsåret.

Bilagor

Resultat januari 2026



Dnr: 2026–001031

§ 4 Budgetram 2027

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott föreslår Förbundsdirektionen besluta att godkänna redovisningen av de förutsättningar och behov som ligger till grund för budgetram 2027.

Ärendebeskrivning

För att medlemmarna i juni månad ska kunna enas om den ekonomiska ram som ska gälla för nästkommande budgetår presenterar här förbundet de förutsättningar och behov som finns för 2027.

Utifrån dessa förutsättningar kommer sedan en ekonomisk plan för 2027–2029 tas fram. Den ekonomiska planen beslutas av direktionen på sammanträdet den 5 juni 2026.

Efter att den ekonomiska planen beslutats i juni påbörjar förbundet arbetet med att ta fram en årsbudget per avdelningen avseende 2027. Årsbudgeten fastställs på direktionssammanträdet den 4 december 2026.

Bakgrund

I enlighet med förbundsordningen ska medlemmarna enas om den ekonomiska ram som gäller för nästkommande budgetår senast i juni månad året före nästkommande budgetår. Direktionen fastställer sedan i juni månad ekonomisk plan för de tre närmast kommande åren. Årsbudgeten fastställs sedan vid årets sista direktionssammanträde.

Bilagor

Förutsättningar och behov budgetram 2027



Dnr: 2026–001034

§ 5 Investeringsbudget

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott föreslår Förbundsdirektionen besluta om att föra över totalt 30 mnkr i budgeterade investeringsmedel, avseende 2025 eller tidigare för pågående investeringsprojekt, till 2026 års investeringsbudget.

Ärendebeskrivning

Allt längre leveranstider samt begränsade resurser i form av personal för att färdigställa byggnationer av fordon har gjort att beslutade investeringar för budgetår 2025, samt i vissa fall även tidigare, inte kunnat slutföras och driftsättas under 2025. Följande investeringsprojekt är pågående och beslutad budget för dessa behöver hanteras så att de flyttas över till 2026 års investeringsbudget.

Släckbil (242610)	5,2 mnkr
Släckbil (254410)	5,1 mnkr
Släckbil	4,6 mnkr
Servicefordon (1077)	1,0 mnkr
Höjdfordon (224030)	7,7 mnkr
Räddningsutrustning	0,7 mnkr
Övrigt inkl fastighet	5,7 mnkr
Totalt	30,0 mnkr



Dnr: 2026–000745

§ 6 Ställningstagande medverkan i gemensam förstudie övningsfält

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott föreslår Förbundsdirektionen att uppmana kommunerna att ställa sig positiva till förslaget.

Ärendebeskrivning

Genomföra en förstudie gällande gemensamt övningsfält för kommunal räddningstjänst i Dalarnas län mot kostnad, i enlighet med bifogad uppdragsbeskrivning.

Bilagor

Uppdrag medverkan i förstudie inom Räddningstjänsten

Beslut skickas till

Medlemskommunerna



Dnr: 2026–000895

§ 7 Medarbetarenkät 2025

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott föreslår Förbundsdirektionen beslutar godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Medarbetarenkät för RDM heltidspersonal genomfördes perioden 20251215–20260104. Svarsfrekvensen är hela 84%, medarbetarenkäten visar på ett positivt resultat – där närmaste chef, gruppens sammanhållning och arbetstillfredsställelse får mycket höga betyg.

Spridningen mellan stationer har minskat kraftigt, och fler kan tänka sig att rekommendera RDM som arbetsgivare [eNPS].

Enkäten visar dock tyvärr att vi inte har nått vårt mål att ingen ska känna sig mobbad eller trakasserad på våra arbetsplatser.

Under februari får alla se (och diskutera) resultaten för sin avdelning/enhet/grupper via närmaste chef, t e x vid APT.

Prioriterade områden kommer speglas till exempel i våra utbildningsaktiviteter, i hur/var vi kommunicerar.

Detta kommer presenteras i mars för organisationen.

Bilagor

Bilaga 1. Presentation resultatet medarbetarenkät 2025



Dnr: 2025–005821

§ 8 Granskning attraktiv arbetsgivare

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott föreslår Förbundsdirektionen godkänna förbundets yttrande på granskningsrapporten och överlämna svaret till revisorerna som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Revisorerna har genomfört granskning av RDM's arbete utifrån "attraktiv arbetsgivare utifrån ett jämställdhets- och ett jämlikhetsperspektiv", och överlämnat en rapport till förbundet.

Bilagor

- Yttrande över granskning attraktiv arbetsgivare
- Bilaga 1 Lägesbild RDM "Granskning RDM som attraktiv arbetsgivare".
- Bilaga 2 Missiv – granskning attraktiv arbetsgivare (Azets)
- Bilaga 3 Rapport – granskning attraktiv arbetsgivare (Azets)



Dnr: 2026–001137

§ 9 Arvoden

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott beslutar att tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

Arvodesbestämmelserna bör ses över innan ny mandatperiod.

Senaste beslutet gällande arvoden för förtroendevalda var upp för beslut i Förbundsdirektionen 2018-12-07.

En höjning genomfördes 2021 från 930kr/heldag till 995kr/heldag och från 465kr/halvdag till 500kr/halvdag.

Bilagor

Utkast Arvodesbestämmelser RDM



Dnr: 2026–001197

§ 10 Personuppgiftsincidenter 2024–2025

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott föreslår Förbundsdirektionen besluta att tacka för informationen.

Ärendebeskrivning

I och med att Förbundsdirektionen är ytterst personuppgiftsansvarig så rapporteras hanterade Fram till 2026-02-11 har det rapporterats 6 personuppgiftsincidenter, efter dialog med Dataskyddsombud så har ingen skickats till IMY, se bifogad ärendelista.

Bilagor

Ärendelista Personuppgiftsincident



§ 11 Verksamhetsinformation

Beslut

Förbundsdirektionens arbetsutskott beslutar att tacka för informationen.

- Direktupphandling SOS
- IT-lösning framåt
- Förmågearbetet - plan
- Ukraina
- Personalinformation



§ 12 Mötets avslutande

Nästa sammanträde – Förbundsdirection 2026-03-06.