



Ansökan om tillstånd för hantering av brandfarlig vara

Ifylld blankett skickas till:
Räddningstjänsten Dala Mitt
Lugnetleden 3
791 38 Falun

Ansökan avser

- Nytt tillstånd
 Förändring av tillstånd, diarienummer:
 Förlängning av tidigare tillstånd, diarienummer:

1. Sökande (obligatorisk uppgift)

Namn (för fysisk person anges fullständigt namn)		Person-/Organisationsnr (10 siffror)	
Postadress		Postnummer	Postort
E-post	Telefon dagtid (inkl. riktnummer)		Mobiltelefon
Referenskod om sådan finnes			

2. Faktureringsuppgifter (om andra än ovan)

Namn		Person-/Organisationsnr (10 siffror)	
Postadress		Postnummer	Postort
Referenskod om sådan finnes			

3. Fastighet (Obligatorisk uppgift)

Fastighetsbeteckning	Postadress	Postnummer	Postort
----------------------	------------	------------	---------

4. Föreståndare för brandfarlig vara enligt LBE

- Uppgift om föreståndare lämnas senare (senast vid avsyningstillfället)

Föreståndare (Obligatorisk uppgift)

Namn			
Postadress		Postnummer	Postort
E-post	Telefon dagtid (inkl. riktnummer)		Mobiltelefon

Föreståndare

Namn			
Postadress		Postnummer	Postort
E-post	Telefon dagtid (inkl. riktnummer)		Mobiltelefon

5. Verksamhet* (Obligatorisk uppgift)

--

* Kort information av verksamheten, kan även lämnas som bilaga

6. Hanterad mängd* (Obligatorisk uppgift)

Namn på varan	Klass	Flampunkt	Mängd (i liter)	Typ av förvaring (Cistern ovan/under mark, skåp etc)

*Kan även lämnas som bilaga

7. Bifogade handlingar* (obligatoriska för handläggning)

Bifogade handlingar	Ja/Nej	Om Nej, ange kortfattat anledning
Situationsplan		
Planritning		
Fasadritning**		
Riskutredning		
Klassningsplan		
Drift & Skötselinstruktioner		
Cisternhandlingar**		

*Lämnas som bilagor, Se informationsbilaga för mer beskrivning

**Se informationsbilaga för mer information

8. Underskrift av sökande

Sökandes underskrift	Namnförtydligande
	Datum

9. Informationsbilaga

Denna ansökningsblankett kan användas för ansökan om tillstånd för hantering av brandfarliga varor (LBE) enligt § 16 i lagen (2010:1011). Vad som är tillståndspliktig hantering framgår av MSBFS 2013:3 som kan beställas eller laddas ner via Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps hemsida www.msb.se. Observera att tillstånd även kan behöva sökas enligt annan lagstiftning, t.ex. Miljöbalken och/eller Plan- och bygglagen.

Tid för beslut

I normala fall beslutar räddningstjänsten i ärendet senast inom 3 månader från och med det datum din ansökan är komplett inkl. bifogade handlingar.

Personuppgiftslagen

Dina personuppgifter behandlas i enlighet med personuppgiftslagen (1998:204). Din ansökan är en offentlig handling.

Förklaringar till innehållet i blanketten:

Ansökan avser

Markera vilken typ av tillstånd ansökan avser.

Sökande

Det är den som avser att bedriva verksamheten som ska söka tillståndet till hantering. Kan sökas av såväl en fysisk som juridisk person (firmatecknare).

Fastighet

Fastighetsbeteckningen framgår av lagfart, gravationsbevis m.m.

Föreståndare

Den som bedriver tillståndspliktig verksamhet skall enligt LBE utse en eller flera föreståndare för verksamheten. Om fler än två föreståndare utses kan uppgifterna lämnas som en bilaga. Finns inte utsedd föreståndare vid ansökningstillfället kan uppgifterna lämnas senast vid avsyningstillfället.

Beskrivning av verksamheten

Beskriv kortfattat vilken typ av verksamhet som ska bedrivas.

Hanterad mängd

Ange största mängd brandfarlig vara som ska hanteras vid ett tillfälle samt vilken klass varan tillhör och hur den ska förvaras.

Underskrift av sökande

Sökandens underskrift, i original, måste finnas för att ärendet ska registreras och handläggningen påbörjas.

Förklaring till innehållet i de bifogade handlingarna:

Situationsplan (obligatorisk handling)

Ska visa anläggningen i förhållande till omgivande bebyggelse, närbelägna industrier, vägar m.m. Även områdets topografi ska framgå.

Planritningar (obligatorisk handling) Ritningar över byggnader och anläggningar där brandfarliga varor hanteras. Där ska framgå plats där brandfarliga varor hanteras, rumsfunktioner, utrymningsvägar, brandcellsindelning och brandteknisk klass samt ventilation.

Fasadritningar

Vid gashantering i anslutning till yttervägg nära fönster, dörrar och ventilationsintag.

Riskutredning (obligatorisk handling) Enligt § 7

LBE. Riskutredningens omfattning kan variera och anpassas utifrån verksamhetens komplexitet. Om anläggningen planeras, färdigställs och drivs enligt gällande normer, standarder eller anvisningar som MSB accepterat anses kravet på utredning av riskerna uppfyllt.

Klassningsplan (obligatorisk handling)

Dokumentation enligt § 6 i SRVFS 2004:7, där riskområdets utsträckning redovisas.

Drift- & skötselinstruktioner (Obligatorisk handling)

Dokumentation av rutiner och handhavande samt återkommande kontroll av anläggningen. Vem som gör vad inom den egna organisationen. Kan redovisas i samband med avsyningen.

För cisterner tillkommer i förekommande fall:

- Planritning med cisterner och eventuell invallning
- Teknisk beskrivning
- Konstruktionsritningar
- Flödesschema
- Tidsschema för kontroller
- Certifikat/typgodkännande
- Installationskontrollrapporter
- Kontrollrapporter för återkommande kontroll

Senast vid avsyningstillfället ska följande redovisas:

- Uppgift om föreståndare
- Elinstallationsintyg, om klassningsplan krävs
- Överensstämelseintyg samt tryck- och täthetsprotokoll, för ny gasolanläggning
- Täthetsprotokoll, för befintlig gasolanläggning
- Egenkontrolljournal
- Drift- och skötselinstruktioner på svenska
- Instruktioner vid brand och läckage
- Skyltning och märkning