



Dokumentnamn:
Delegationsordning Räddningstjänsten Dala Mitt
Fastställd av: Förbundsdirektionen
Utfärdare

Datum:
2021-04-23
Diarienummer:
2021-000343
Version: 1.0
Ersätter
Övrig anteckning

Delegationsordning inom kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt ansvarar enligt förbundsordning antagen av medlemskommunerna för kommunens skyldigheter enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. I tillägg åligger det kommunalförbundet att följa generella offentligrättsliga regler, principer och god praxis utifrån ställningen som förvaltningsmyndighet.

Delegation av beslutsrätt

Kommunalförbundets direktion och dess förtroendevalda har det politiska ansvaret för direktionens verksamhet i sin helhet. Beslutsrätt enligt författning kan med stöd av Kommunallag (2017:725) 6 kap 3§, 37 § och 7 kap 5-8 §§ delegeras vidare till nämnd, presidie, utskott, ledamot eller dennes ersättare samt anställda. För att skapa spårbarhet i sådan beslutsrätt fordras att en delegationsordning har upprättats. Genom delegering och delegationsbeslut träder delegaten helt i direktionens ställe.

Direktionen kan när som helst återkalla beslutanderätten helt eller i visst fall. Direktionen kan alltid besluta i ett enskilt ärende trots att beslutanderätten har delegerats. Direktionen kan dock inte ompröva eller återta ett beslut som har fattats med delegation annat än rättelse och ändring av beslut enligt kommunallag.

Delegerad beslutsrätt enligt bilagor i denna delegationsordning övergår till delegatens närmaste chef utifall delegaten inte är beslutsför till följd av frånvaro, jäv eller liknande. Vid ordförandens förfall erhåller vice ordföranden rätten att besluta i dennes ställe. Om akut behov för justering av delegats beslutsrätt uppstår så får förbundsdirektör besluta om detta inom sitt delegationsområde. Sådant beslut ska redovisas nästkommande direktionsmöte.

Begränsningar i rätt till beslut och delegering

Ärenden som omfattar normgivning och den begränsning som följer av Kommunallagen 5 kap. 1 § är förbehållet fullmäktige i medlemskommunerna:

1. *mål och riktlinjer för verksamheten,*
2. *budget, skatt och andra viktiga ekonomiska frågor,*
3. *nämndernas organisation och verksamhetsformer,*
4. *val av ledamöter och ersättare i nämnder och beredningar,*
5. *val av revisorer,*
6. *grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda,*
7. *årsredovisning och ansvarsfrihet,*
8. *folkomröstning i kommunen eller regionen, och*
9. *extra val till fullmäktige.*

Av kommunallagen 6 kap. 38 § följer att beslutanderätten inte får delegeras från direktionen i följande ärenden:

1. *ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,*
2. *framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,*
3. *ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,*
4. *ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller*
5. *ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.*

Redovisning av delegationsbeslut

Alla delegationsbeslut ska redovisas till direktionen enligt bilaga 1.

Delegationsbeslut ska hållas tillgängliga vid sammanträdet genom förteckning av besluten, samt i helhet då detta begärts senast 2 arbetsdagar på förhand.

Förteckningen över delegationsbeslut ska ha en koppling mellan delegat, diarienummer och ärendetyp. Förteckningen över delegationsbeslut behandlas som egen punkt på direktionens sammanträde.

Andra avgöranden än beslut

Inom kommunalförbundets verksamhet förekommer en mängd beslut/avgöranden som inte är beslut i kommunallagens eller förvaltningslagens mening. För att skapa enhetlighet i bestämmanderätt inom förbundet samt att förenkla förståelsen av beslutad delegation på olika områden så omfattar RDM delegationsordning utöver beslutsrätt även viss verkställighetsrätt och attesträtt eftersom sådan rätt kan vara förenat med krav på kompetens eller befattning. För att undvika sammanblandning av beslutsrätt och verkställighetsrätt så finns en markering om vilken kategori som rätten gäller. Attesträtt ligger som en separat bilaga till följd av att denna inte tas ur författning.

I händelse av att det råder osäkerhet om huruvida ett avgörande handlar om beslut, verkställighet eller attest så ska principen att högst kravbild gäller tillämpas i ärendet. Många arbetsrättsliga frågor behandlas som attesträtt till följd av att kollektivavtal har träffats för dessa frågor och därmed träder avtalet in i författningens ställe där så är tillämpligt.

Bilagor

I bilaga 1 redovisas vilken beslutsrätt som delegeras och till vilken funktion inom organisationen den har delegerats samt om det rör sig om besluts- eller verkställighetsrätt. Det framgår även om och när samt i vilket sammanhang delegationsbeslut ska redovisas och med vilket författningsstöd eller från vilket annat mandat som beslutsrätten hämtas.

I bilaga 2 redovisas vilken attesträtt som delegeras och till vilken funktion inom organisationen den har delegerats. Det framgår även om och när samt i vilket sammanhang attest ska redovisas och med vilket mandat som attesträtten hämtas.

I bilaga 3 redovisas beslutsrätten på individnivå till handläggare eller andra befattningshavare inom organisationen. Bilagan ska uppdateras vid ordinarie direktionsmöten så att delegationer hålls aktuella med avseende på tjänstledigheter, vikariat, kompetens, förtroende, mm.

Lagrumsförkortningar

OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
KL	Kommunallag (2017:725)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
FpL	Förvaltningsprocesslag (1971:291)
DSF	Dataskyddsförordningen EU 2016/679 (GDPR)
LSO	Lag (2003:778) om skydd mot olyckor
FSO	Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor
LBE	Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor
FBE	Förordning (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor
MBL	Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet
AL	Arkivlag (1990:782)
SSkL	Säkerhetsskyddslag (2018:585)
SSkF	Säkerhetsskyddsförordning (2018:658)
FTH	Förordning om totalförsvar och höjd beredskap (2015:1053)
VL	Lag (1985:206) om viten
DL	Delgivningslag (2010:1932)
DF	Delgivningsförordning (2011:154)
LAS	Lag (1982:80) om anställningsskydd
FML	Lag (1974:358) om facklig förtroendemans ställning på arbetsplatsen
MBL	Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet
LOA	Lag (1994:260) om offentlig anställning

Lag, Nr	Ärendegrupp	Beslutsrätt	Verkställighetsrätt	Delegat	Ärlig måluppföljning	Kommande direktionsmöte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
---------	-------------	-------------	---------------------	---------	----------------------	-------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------

FL	Förvaltningslag (2017:900)	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
FL 1	Samverkan med andra myndigheter samt inhämta yttranden och upplysningar från dessa		V	Handläggare enligt bilaga 3					8 §
FL 2	Yttrande till ATL-kontor: alkoholtillstånd		V	Handläggare enligt bilaga 3					Alkohollag
FL 3	Yttrande till Polismyndigheten: offentlig tillställning, allmän sammankomst, pyroteknik		V	Handläggare enligt bilaga 3					Ordningslag
FL 4	Yttrande till Polismyndigheten: spridningsrisk vid brand och liknande		V	YB 1080, YB 4080					Brottsbalken
FL 5	Yttrande till medlemskommun: detaljplan, översiktsplan, eller annan fysisk planering.		V	Handläggare enligt bilaga 3					Plan- och bygglag
FL 6	Yttrande till medlemskommun: bygglov, rivningslov och marklov.		V	Handläggare enligt bilaga 3					Plan- och bygglag
FL 7	Yttrande till Länsstyrelse och enskild: ärenden enligt Miljöbalken.		V	Handläggare enligt bilaga 3					Miljöbalken
FL 8	Yttrande till Länsstyrelse eller enskild: intern plan för räddningsinsats.		V	Handläggare enligt bilaga 3					SEVESO, lag (1999:381)
FL 9	Yttrande till Länsstyrelse eller enskild: säkerhetsrapport.		V	Handläggare enligt bilaga 3					SEVESO, lag (1999:381)
FL 10	Yttrande till övriga myndigheter		V	Handläggare enligt bilaga 3					
FL 11	Beslut om helt eller delvis muntlig handläggning	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			9 §
FL 12	Beslut om avslag av begäran om avgörande i fördröjt ärende	B		Avdelningschef		X			12 §
FL 13	Anlitande av tolk		V	Handläggare enligt bilaga 3			X		13 §
FL 14	Begäran om parts personliga medverkan i ärende		V	Handläggare enligt bilaga 3			X		14 §
FL 15	Beslut om att ombud inte längre får medverka i ärende	B		Handläggare enligt bilaga 3		X	X		14 §
FL 16	Begäran om styrkande av behörighet som ombud genom fullmakt		V	Handläggare enligt bilaga 3					15 §
FL 17	Beslut om styrkande av behörighet som ombud genom fullmakt	B		Handläggare enligt bilaga 3		X	X		15 §
FL 18	Beslut i jävsfråga	B		Förbundsdirektör och HR-strateg*		X			18 § *Beslut fattas så snart som möjligt och gemensamt
FL 19	Beslut om avhjälpande av brist i framställning	B		Handläggare enligt bilaga 3, RCB		X			20 §
FL 20	Bestämmande av hur muntliga uppgifter ska lämnas		V	Handläggare enligt bilaga 3			X		24 §
FL 21	Val att avstå från kommunikation samt val av underrättelseform		V	Handläggare enligt bilaga 3			X*		25 § * I mycket akuta fall sker dialog i efterhand
FL 22	Helt eller delvis utelämnande av motivering av beslut		V	samtliga Handläggare enligt bilaga 3			X*		32 § * I mycket akuta fall sker dialog i efterhand
FL 23	Omedelbar verkställighet av beslut		V	samtliga handläggare med beslutsrätt					35 §
FL 24	Ändrande av beslut	B		Handläggare enligt bilaga 3, IB, RCB		X			37-39§§
FL 25	Avvisningsbeslut av inkommet överklagande	B		Handläggare enligt bilaga 3, IB, RCB		X	X		45 §
FL 26	Överlämnande av överklagat beslut till överinstans		V	Handläggare enligt bilaga 3			X		46 §

Lag, Nr	Ärendegrupp	Beslutsrätt	Verkställighetsrätt	Delegat	Ärlig måluppföljning	Kommande direktionsmöte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
---------	-------------	-------------	---------------------	---------	----------------------	-------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------

FpL	Förvaltningsprocesslag (1971:291)	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvaC	AU	Referens, anmärkning
FpL 1	Anhängiggöra mål i form av ansökan, överklagande, anmälan, mm.		V	Handläggare enligt bilaga 3			X		3 §
FpL 2	Avhjälpan av brist i handling efter föreläggande om åtgärd		V	Handläggare enligt bilaga 3					5 §
FpL 3	Yttrande vid föreläggande om svar på annan parts ansökan, överklagande eller annan handling i mål som berör enskilt ärende.		V	Handläggare enligt bilaga 3					10 §, 12-13 §§
FpL 4	Företräda förvaltningsmyndigheten vid muntlig förhandling i enskilt ärende		V	Handläggare enligt bilaga 3					14 §
FpL 5	Yttrande efter inkommen fråga som kräver särskild sakkunskap		V	Handläggare enligt bilaga 3					24 §
FpL 6	Resning av mål eller ärende till följd av särskilt förhållande eller synnerliga skäl		V	Delegeras ej				X	37 b §, <i>principiell beskaffenhet eller större vikt</i>
FpL 7	Begäran om återställande av försutten tid		V	Avdelningschef					37 c §

LSO	Lag (2003:778) om skydd mot olyckor	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvaC	AU	Referens, anmärkning
LSO 1	Handlingsprogram förebyggande, samråd		V	Förbundsdirektör					3 kap 3 §
LSO 2	Utförande av rengöring (sotning)		V	Skorstensfejare enligt bilaga 3	X				3 kap 4 §
LSO 3	Beslut om annan sotare än kommunens utvalda.	B		Handläggare enligt bilaga 3	X	X			3 kap §4
LSO 4	Utförande av brandskyddskontroll		V	Skorstensfejartekniker enligt bilaga 3	X				3 kap 4 §
LSO 5	Beslutsrätt för upphandlad sotarfirma vid brandskyddskontroll enligt 5 kap 2 §.	B		Skorstensfejartekniker	X	X			3 kap 6§
LSO 6	Handlingsprogram räddningstjänst, samråd		V	Förbundsdirektör					3 kap 8 §
	Utföra olycks- och insatsundersökning och begära rätt att få tillträde.		V	Handläggare enligt bilaga 3	X				3 kap 10 §
	Avtal om att särskild enhet ska ingå i räddningstjänstens organisation		V	Räddningschef		X		X	3 kap 15 §
	Utföra tillsyn av byggnader/anläggningar enligt 2 kap 2 §		V	Handläggare enligt bilaga 3	X				5 kap 1 §
	Utföra tillsyn av byggnader/anläggningar enligt 2 kap 4 §		V	Handläggare enligt bilaga 3	X				5 kap 1 §
	Beslut om förelägganden vid brandskyddstillsyn	B		Handläggare enligt bilaga 3	X	X			5 kap 2 §
	Beslut om förelägganden vid brandskyddskontroll	B		Handläggare enligt bilaga 3	X	X			5 kap 2 §
	Beslut om vite	B		Ordförande	X	X		X	5 kap 2 §
	Beslut om åtgärd på den försumliges bekostnad	B		Ordförande	X	X		X	5 kap 2 §
	Beslut att person ska ingå i räddningsvärn samt bevilja utträde ur räddningsvärn.	B		HR-strateg	X	X			6 kap 1 §
	Beslut om tillträde, avspärrning, utrymning, användande, bortförande, förstörande och annan ingrepp i annans rätt	B		Ordförande	X	X		X	6 kap 2 §
	Beslut om förbud eller föreläggande när Transportstyrelsens beslut inte kan avvaktas.	B		Räddningsledare	X	X			6 kap 2 §
	Begäran om polishjälp		V	Räddningsledare					6 kap 3 §
	Ordande av uppehålle		V	Räddningsledare					6 kap 4 §
	Beslut om placering av anordning som behövs för räddningstjänst	B		Ordförande		X		X	6 kap 5 §
	Beslut om skyldighet att medverka i räddningstjänst utsläpp av radioaktiva ämnen.	B		Räddningschef		X			6 kap 7 §
	Begäran om uppgifter om personal och egendom som kan användas i räddningstjänsten eller vid sanering efter utsläpp av radioaktiva ämnen.		V	Räddningschef		X			6 kap 8 §
	Rätten att pröva frågor om ersättningar.	B		Ekonomichef*		X			7 kap 8 § *i samråd med räddningschef
	Begära och lämna bistånd till/från utländska myndigheter vid räddningsinsats.		V	Räddningschef		X			9 kap §1

Lag, Nr	Ärendegrupp	Beslutsrätt	Verkställighetsrätt	Delegat	Ärlig måluppföring	Kommande direktionensmöte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
---------	-------------	-------------	---------------------	---------	--------------------	---------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------

	Besluta om att beslut ska gälla även om det överklagas	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			10 kap §4,
--	--	---	--	-----------------------------	--	---	--	--	------------

FSO	Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
FSO 1	Medge nyttjande av VMA-anläggningar för verksamhetsutövare med farlig verksamhet.	B		Förbundsdirektör		X			2 kap § 5
FSO 2	Beslut om brandskyddskontroll i särskilda fall.	B		Handläggare enligt bilaga 3	X	X			3 kap 1 §
FSO 3	Antagande eller ändrande av handlingsprogram till skydd mot olyckor	B		Delegeras ej					3 kap 4 §
FSO 4	Antagande av komunal plan för räddningsinsatser mot viss farlig verksamhet	B		Räddningschef		X			3 kap 6 §
FSO 5	Underrätta ansvariga myndigheter om brist eller missförhållande som kan leda till en annan olycka än brand.		V	Handläggare enligt bilaga 3 Räddningsledare skorstensfejare och -tekniker					3 kap 7 §
FSO 6	Biträda polismyndighet eller annan myndighet vid olycksutredning.		V	Handläggare enligt bilaga 3					3 kap 8 §
FSO 7	Underrätta kommunala nämnder samt länsstyrelsen om miljöskada		V	Räddningsledare					6 kap 1 §

LBE	Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
LBE 1	Godkänna föreståndare enligt lag om brandfarliga och explosiva varor.	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			9§
LBE 2	Utfärda tillstånd för att hantera och/eller överföra brandfarliga varor.	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			17§
LBE 3	Utfärda tillstånd för att hantera och/eller överföra explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd.	B		Handläggare enligt bilaga 3	X	X			18§
LBE 4	Prövning av den som söker tillstånd och dess föreståndare.		V	Handläggare enligt bilaga 3	X				19§
LBE 5	Besluta om tidsbegränsning och särskilda villkor vid tillståndsprövning	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			19 §
LBE 6	Besluta om nya och ändrade villkor i tillstånd	B		Handläggare enligt bilaga 3		X	X		19 §
LBE 7	Återkallande av tillstånd.	B		Handläggare enligt bilaga 3		X	X		20§
LBE 8	Utföra tillsyn av verksamhetsutövare		V	Handläggare enligt bilaga 3	X				21§
LBE 9	Beslut om förelägganden och förbud.	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			25 §
LBE 10	Beslut om att förena föreläggande eller förbud med vite	B		Ordförande	X	X		X	25 §
LBE 11	Beslut om rättelse på enskilds bekostnad	B		Ordförande	X	X		X	25 §
LBE 12	Besluta om att beslut ska gälla även om det överklagas	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			35§

FBE	Förordning (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
FBE 2	Information till polismyndigheten vid tillståndsärende om explosiv vara		V	Handläggare enligt bilaga 3					14 §
FBE 3	Beslut om avsyn innan hantering påbörjas	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			16 §
FBE 4	Besluta om att förlänga handläggningstiden för tillståndsärenden	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			17 §
FBE 5	Medge hantering medan prövning av tillståndsfrågor sker	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			19 §
FBE 6	Ange hur hantering av explosiv vara ska ske efter att tillståndstiden löpt ut	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			19 §

Lag, Nr	Ärendegrupp	Beslutsrätt	Verkställighetsrätt	Delegat	Ärlig måluppföljning	Kommande direktionensmöte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
---------	-------------	-------------	---------------------	---------	----------------------	---------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------

	Dataskyddsförordningen EU 2016/679 (GDPR)	B	V	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
	Beslut att vägra tillmötesgå den registrerades begäran att utöva sina rättigheter enligt art. 15-22	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 12.2.
	Beslut att förlänga tiden för tillhandahållande av information till den registrerade vid komplicerad begäran, max. ytterligare 2 månader	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 12.3.
	Beslut att inte vidta åtgärder med anledning av den registrerades begäran.	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 12.4.
	Beslut att ta ut en avgift vid uppenbart ogrundade och orimliga begäranden från den registrerade	B		ej klar, delegeras ej					Art. 12.5 a
	Beslut att vägra tillmötesgå begäran vid uppenbart ogrundade och orimliga begäranden från den registrerade.	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 12.5 b
	Beslut att vägra rättelse eller komplettering av den registrerades personuppgifter.	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 16
	Beslut att vägra den registrerades begäran om radering (rätten att bli bortglömd).	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 17.1-3
	Beslut att vägra den registrerade rätten till begränsning av behandling.	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 18. 1.-3
	Beslut att vägra den registrerade rätten till dataportabilitet.	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 20. 1.-4
	Beslut att inte anmäla en personuppgiftsincident till tillsynsmyndigheten	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 33. 1.
	Utse ett dataskyddsbud.	B		ej klar, delegeras ej		X			Art. 37.1
	Befogenhet att underteckna personuppgiftsbiträdesavtal för den personuppgiftsansvariges del.	B		ej klar, delegeras ej		X			

OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)	B	V	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
OSL 1	Utlämnande av allmän handling som är offentlig, i dialog handläggare som ansvarar för handlingen.		V	Registrator					6 kap 3§
OSL 2	Utlämnande av uppgift ur allmän handling som är offentlig, i dialog handläggare som ansvarar för handlingen.		V	Registrator					6 kap 4-5 §§
	Beslut att allmän handling helt eller delvis omfattas av sekretess, för handlingar med högre grad av konfidentialitet eller frekvens i förekomst:								15-39 kap
OSL 3	Försvarssekretess Chiffer, kod, m.m. Risk- och sårbarhetsanalyser m.m. Förundersökning, register, kontaktförbud, m.m. Anmälningar m.m. Samhällsplanering och försörjningsberedskap Beredskapsförberedelser	B		Säkerhetschef		X			15 kap 2 § 18 kap 9 § 18 kap 13 § 35 kap 1 § 35 kap 2 § 38 kap 6 § 38 kap 7 §
OSL 4	Förberedelser för inspektion, revision eller annan granskning Säkerhets- eller bevakningsåtgärd Upphandling m.m. Hälsa och sexualliv Förföljda personer, m.m. Skyddad folkbokföring Tillsyn och stödverksamhet i allmänhet Brandfarliga varor	B		Handläggare enligt bilaga 3 *		X			17 kap 1 § 18 kap 8 § 19 kap 3 § 21 kap 1 § 21 kap 3 § 21 kap 3 § a 30 kap 27 § 30 kap 28 §
OSL 5	Spridning av kärnvapen, m.m.	B		Avdelningschef SSA, RätJA		X			18 kap 12 §

Lag, Nr	Ärendegrupp	Beslutsrätt	Verkställighetsrätt	Delegat	Ädlig måluppföljning	Kommande direktionensmöte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
---------	-------------	-------------	---------------------	---------	----------------------	---------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------

OSL 6	Förhandlingar Stridsåtgärder Utredning, inskrivning, krigsplacering, m.m. Personalvård för den som tjänstgör med totalförsvarsplikt. Utbildning för totalförsvarsändamål. Personalsocial verksamhet Personaladministrativ verksamhet i övrigt. Adresser, telefonnummer, m.m. Urvalstester	B		HR-strateg		X			19 kap 6 § 19 kap 7 § 38 kap 1 § 3. 38 kap 2 § 38 kap 3 § 39 kap 1 § 39 kap 2 § 39 kap 3 § 39 kap 5a §
OSL 7	Rättsliga tvister	B		förbC		X			19 kap 9 §
OSL 8	Behandling i strid med dataskyddsregleringen	B		dataskyddsansvarig		X	X		21 kap 7 §
	Kameraövervakning, Enskilda personliga förhållanden	B		Säkerhetschef		X	X		32 kap 3 §
	Räddningsinsatser, undersökningar av olyckor och tillsyn	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			32 kap 8 §
	Beslut att allmän handling helt eller delvis omfattas av sekretess, för handlingar med lägre grad av konfidentialitet eller frekvens i förekomst	B		Registrator *		X			OSL
	Beslut om utlämning av sekretessbelagd uppgift då sekretessbrytande bestämmelse finns.	B		Handläggare enligt bilaga 3 och Diarie*		X	X		OSL
	Beslut om att handling eller uppgift omfattas av överförd sekretess.	B		Registrator *		X			11 kap 1-2, 4, 5-6 §§ 22 kap 3 § 31 kap 16-17 §§

AL	Arkivlag (1990:782)	B	V	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
AL 1	Fastställa vilka handlingar som skall vara arkivhandlingar	B		Arkivarie		X			6 § 4.

SSkL	Säkerhetsskyddslag (2018:585)	B	V	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
	Anmäla och rapportera sådant som är av vikt för säkerhetsskyddet		V	Säkerhetsskyddschef		X			
	Beslut om säkerhetsskyddsåtgärder		V	Säkerhetsskyddschef		X			2 kap 2§ - 4§
	Indelning av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter		V	Säkerhetsskyddschef					2 kap 5§
	Ingå säkerhetsskyddsavtal och genomföra säkerhetsskyddad upphandling.		V	Säkerhetsskyddschef		X			2 kap 6§
	Genomföra särskild säkerhetsskyddsbedömning och lämplighetsprövning		V	Säkerhetsskyddschef					2 kap 8 §
	Beslut att genomföra godkänna säkerhetsprövning		V	Säkerhetsskyddschef					3 kap 1-4 §§
	Ansökan om registerkontroll		V	Säkerhetsskyddschef					3 kap 13-16 §§
	utförande av särskild personutredning		V	Säkerhetsskyddschef					3 kap 17 §
	Inhämtande av samtycke till registerkontroll och särskild personutredning		V	Säkerhetsskyddschef					3 kap 18 §

Lag, Nr	Ärendegrupp	Beslutsrätt	Verkställighetsrätt	Delegat	Ärlig måluppföljning	Kommande direktionensmöte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
---------	-------------	-------------	---------------------	---------	----------------------	---------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------

SSkF	Säkerhetsskyddsförordning (2018:658)	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
SSkF 1	Fastställande av säkerhetsskyddsanalys		V	Säkerhetsskyddschef					2 kap 1 §
SSkF 2	Bedömning om lämplighet att ta del av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter	B		Säkerhetsskyddschef					2 kap 3 §
SSkF 3	Anmälan vid säkerhetshotande händelser och verksamhet		V	Säkerhetsskyddschef					2 kap 10-11 §§
SSkF 4	Förberedande åtgärder inför driftsättning av ett informationssystem		V	Säkerhetsskyddschef					3 kap 1-2 §§
SSkF 5	Vidta skyddsåtgärder för informationssystem för säkerhetskänslig verksamhet		V	Säkerhetsskyddschef					3 kap 4 §
SSkF 6	Anteckning av säkerhetsskyddsklass		V	Säkerhetsskyddschef					3 kap 7 §
SSkF 7	Begäran om placering i säkerhetsskyddsklass 1		V	Säkerhetsskyddschef					5 kap 7 §
SSkF 8	Beslut om placering i säkerhetsskyddsklass 2 och 3	B		Säkerhetsskyddschef		X			5 kap 8 §
SSkF 9	Anmälan om upphörande av placering i säkerhetsskyddsklass		V	Säkerhetsskyddschef			X		5 kap 22 §
SSkF 10	Meddela föreskrift om säkerhetsskydd för egen verksamhet	B		delegeras ej					7 kap 9 §

FTH	Förordning om totalförsvar och höjd beredskap (2015:1053)	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
FTH 1	Beslut om krigsplacering av personal	B		Säkerhetschef		X			6 §

VL	Lag (1985:206) om viten	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
VL 1	Delgivande av vitesföreläggande		V	Handläggare enligt bilaga 3					2 §
VL 2	Beslut om lämnande av uppgifter då rättsställning upphör	B		Ordförande		X		X	5 §
VL 3	Ansökan till domstol om utdömande av vite		V	delegeras ej					6 §

DL	Delgivningslag (2010:1932)	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
DL 1	beslut om att inte skicka handling som ska delges	B		Handläggare enligt bilaga 3		X	X		5 §
DL 2	beslut om att part får ombesörja delgivning	B		Handläggare enligt bilaga 3		X	X		8 §
DL 3	Ta emot delgivning för förbundets räkning		V	Förbundsdirektör		X			13 §

DF	Delgivningsförordning (2011:154)	B	V	Delegat	Är	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
DF 1	Beslut av delgivningssätt	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			2 §
DF 2	anteckningar om delgivning		V	Handläggare enligt bilaga 3					4 §
DF 3	upprättande av intyg om kungörelsedelgivning		V	Handläggare enligt bilaga 3					20 §

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Lag, Nr	Ärendegrupp	Beslutsrätt	Verkställighetsrätt	Delegat	Årlig måluppföljning	Kommande direktionensmöte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
---------	-------------	-------------	---------------------	---------	----------------------	---------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------

FML	Lag (1974:358) om facklig förtroendemanns ställning på arbetsplatsen	B	V	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
	Bevilja ledighet för fackligt uppdrag		V	Chef med personalansvar*					*för underställd personal
MBL	Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet	B	V	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
	Föra arbetsgivares talan i förhandling med arbetstagarorganisation		V	Förbundsdirektör och HR-strateg*					10-16 §§, 19-19a §§, 20-21 §§
	Genomföra lokala förhandlingar, rättstvister.			HR-strateg					MBL?
	Tecknande av lokala kollektivavtal.			Förbundsdirektör					MBL?

LOA	Lag (1994:260) om offentlig anställning	B	V	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
	Information om otillåten bisyssla			Avdelningschef i samråde med HR-strateg					7 a §
	Inhämtande av uppgifter om bisyssla			Avdelningschef					7 b §
	Beslut om att bisyssla är otillåten			Avdelningschef i samråde med HR-strateg		x			7 c §
	Överlägga om stridsåtgärd som är i strid med LOA 25 §			HR-strateg					27 §
	Uppmaning om regelbunden hälsoundersökning		V	Avdelningschef i samråd med HR-strateg					30 §

	Föreskrifter om förbud mot eldning utomhus	B	V	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
	bedömning av brandrisk		V	IB	X				5 §
	beslut om enskilda undantag från eldningsförbud	B		Handläggare enligt bilaga 3		X			8 §

	Föreskrifter om frister för rengöring (sotning)	B	V	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
	Beslut om ändrade sotningsfrister på enskild anläggning	B		Skorstensfejartekniker		X			6 §

Nr	Ärendegrupp	Delegat	Årlig måluppföljning	Kommande direktionensmöte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
----	-------------	---------	----------------------	---------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------

Nr	Attestlista - administrativa ärenden	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
1	Föra direktionens talan som svarande i mål och ärenden hos länsstyrelsen, allmän domstol och förvaltningsdomstol.	förbundsdirektör		X			

Nr	Attestlista - ekonomiärenden	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
2	Beslut om av- eller nedskrivning av fordran motsvarande 1 basbelopp	Ekonomichef					I samråd med förbundsdirektör
3	Avyttring av lös egendom max 10 basbelopp	förbundsdirektör					
4	Avyttring av lös egendom max 5 basbelopp	Avdelningschef					
5	Avyttring av lös egendom max 2 basbelopp	Enhetschefer			X		
6	Attestera ekonomiska händelser avseende direktionen	Ordförande					
7	Attestera ekonomiska händelser avseende ordförande	Direktionens vice ordförande					
8	Attestera ekonomiska händelser avseende förbundsdirektören	Direktionens ordförande					
9	Anlitande av konsulter inom budgetramen	Avdelningschef					
10	Teckna automatlarmsavtal enligt särskild mall	Larmtekniker					

Nr	Attestlista - personalärenden	Delegat	År	Dir.	AvdC	AU	Referens, anmärkning
11	Beordrande om övertid	Chef med personalansvar*					*för underställd personal
12	Inkallning	IB och räddningschef					
	Organisationsfrågor						
13	Inrätta/ avsluta befattningar	Förbundsdirektören					sker i samråd med HR-strateg
14	omplacering, egen begäran						sker i samråd med HR-strateg
15	omplacering	Förbundsdirektören					sker i samråd med HR-strateg
15	omstationering	Förbundsdirektören					sker i samråd med HR-strateg
	Anställning och uppsägning på egen begäran						
16	Förbundsdirektören	Direktion					sker i samråd med HR-strateg
17	Räddningschef	Förbundsdirektören					sker i samråd med HR-strateg
18	Avdelningschefer	Förbundsdirektören					sker i samråd med HR-strateg
19	Enhetschefer/områdeschefer	Förbundsdirektören					sker i samråd med HR-strateg
20	Övrig personal	Avdelningschef eller enhetschef/områdeschef					sker i samråd med HR-strateg

Nr	Ärendegrupp	Delegat	Årlig måluppföljning	Kommande direktionensmöte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
	Utse tillförordnande och vikariat på olika befattningar						
21	Under ordinarie befattningshavares frånvaro	Chef med personalansvar*					*för underställd personal
	Uppsägning från arbetsgivarens sida samt avsked						
22	För förbundsdirektören	Direktion					sker i samråd med HR-strateg
23	För övrig personal	Förbundsdirektören					sker i samråd med HR-strateg
	Disciplinpåföljd						
24	För förbundsdirektören	Direktion					sker i samråd med HR-strateg
25	För övrig personal	Förbundsdirektören					sker i samråd med HR-strateg
	Tjänstledighet, semester, kompensationsledighet						
26	Tjänstledighet med lön	Förbundsdirektören					sker i samråd med HR-strateg
27	Tjänstledighet utan lön	Avdelningschef					sker i samråd med HR-strateg
28	Beviljande av föräldraledighet	Avdelningschef *					*personalplanerare för utryckningsstyrkorna och insatsledargruppen.
29	Beviljande av semester	Närmast ansvarig chef *					*personalplanerare för utryckningsstyrkorna och insatsledargruppen.
30	Beviljande av kompensationsledighet	Närmast ansvarig chef *					*personalplanerare för utryckningsstyrkorna och insatsledargruppen.
31	Ledigheter för Avd.chef	Förbundsdirektören					
32	Ledigheter för Förbundsdirektören	Ordförande Direktionen					
	Löneförhandlingar						
33	För förbundsdirektören	Ordförande Direktionen					
34	För övrig personal	Anställande chef i samråd med HR-strateg					
34	Lönerevisionsförhandlingar	HR-strateg					
	Pensionsförhandlingar						
35	Förtida uttag av pension, individuella pensionslösningar	Förbundsdirektören					
	Fastställande av tjänstgöringsschema						
36	För förbundsdirektören	Ordförande Direktionen					
37	För avdelningschef samt Förbundsdirektörens stab	Förbundsdirektör					
38	För övrig personal	Avdelningschef					
	Utfärdande av arbetsbetyg						
39	För förbundsdirektören	Ordförande Direktionen					
40	För övrig personal	Avdelningschef och enhetschef/Områdeschef *					*för underställd personal

Nr	Ärendegrupp	Delegat	Årlig måluppföljning	Kommande direktionens möte	Avdelningschef före beslut	Arbetsutskott före beslut	Referens, anmärkning
----	-------------	---------	----------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------

	Personalutbildning, tjänsteresor						
41	Kurser, studieresor för förbundsdirektören över 10 000	Ordförande Direktionen					
42	Kurser, studieresor för avdchef/Förbundsdirektörens stab	Förbundsdirektören					
43	Kurser, studieresor för övrig personal	Avdelningschef *					*personalplanerare för utryckningsstyrkorna och insatsledargruppen.
44	MSB:s vidareutbildningar	Avdelningschef *					*personalplanerare för utryckningsstyrkorna och insatsledargruppen.
45	Fortbildning	Avdelningschef *					*personalplanerare för utryckningsstyrkorna och insatsledargruppen.
46	Kurser, studieresor till utlandet	Förbundsdirektören					
47	Utbildning, konferenser för direktionens ledamöter	Arbetsutskottet					
	Representation						
48	Representation med alkohol	Arbetsutskottet					

Bilaga 3, personlig delegation

Tabell 1: Verksamhetsstöd och Samhällsskyddsavdelning

FÖRFATTNINGSPRESENTATION (BILAGA 1)	Andersson Annica	Andersson Camilla	Andersson Sven-Olof	Baggens Erik	Blomberg Emelie	Falkinder Björn	Halvarsson Peter	Hedlund Mats	Håkansson Magnus	Karlsson Magnus	Leijström Per	Lindström Göran	Nyström Anna	Olmats Tobias	Silverdahl Olof	Stein Mikael	Warg Erik	Wikberg Emil	Berggren Emil	Norling Maja	Näslund Sjösvärd Johannes	Olsson Björn	Olsson Fredrik	Persson Thomas	Ribbing Helena	Ribbing Mårten	Sörman Anders	Warberg Mikaela	Welén Anders	Östling Daniel	Sotare hos SBDAB	Tekniker hos SBDAB	Sotare hos BSSVAB	Tekniker hos BSSVAB	Sotare hos LSAB	Tekniker hos NN	
FL 1																																					
FL 2																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 3																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 4																				X	X								X		X						
FL 5																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 6																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 7																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 8																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 9																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 10																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 11																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 13																						X															
FL 14																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 15																						X															
FL 16																				X	X	X	X	X		X	X		X		X						
FL 17																						X															
FL 19																				X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X						
FL 20																						X															
FL 21																				X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X						
FL 22																						X															
FL 23																				X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X						
FL 24																				X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X						

[illegible]

FBE 5						X	X	X	X			X			X
FBE 6						X	X	X	X			X			X
OSL 4						X	X	X	X	X	X	X		X	X

Bilaga 3, personlig delegation

Tabell 2: Räddningstjänstavdelning

FÖRFATTNINGSPRESENTATION (BILAGA 1)	Armgren Nicholas	Aspengren Patrik	Bergqvist Håkan	Berthlin Per-Anders	Bjelke Fredrik	Borgström Jan-Erik	Candell Fredrik	Dahlberg Lars	Dahlqvist Andreas	Eriksson Jimmy	Eriksson Johan	Eriksson Peter	Falk Jonathan	Fogd Daniel	Fogd Mats	Fröbom Stefan	Goth Per-Eric	Heij Jens	Hindsberg Jonas	Holmberg Björn	Holmstrand Daniel	Jansson Mikael	Johansson Magnus	Jonsson Magnus	Karlsson Henrik	Larsson Daniel	Levin Peter	Lindström Per	Myhr Erica	Nilsson Kent	Nordin Johan	Rissveds Magnus	Rune Johan	Råmhed Dick	Samuelsson Thomas	Sjöberg Kent	Skytt Christer	Todorovski Toni	Wahlgren Peter	Wahrén Johan	Wedlund Johan	Östlund Mattias	Kolumn15	Kolumn16	Kolumn17	
FL 1																																														
FL 2																																														
FL 3																																														
FL 4					-	-					-	-					-	-					-	-						-	-															
FL 5																																														
FL 6																																														
FL 7																																														
FL 8																																														
FL 9																																														
FL 10																																														
FL 11																																														
FL 13																																														
FL 14																																														
FL 15																																														
FL 16																																														
FL 17																																														
FL 19																																														
FL 20																																														
FL 21																																														
FL 22																																														
FL 23																																														
FL 24																																														

FL 25		
FL 26		
FpL 1		
FpL 2		
FpL 3		
FpL 4		
FpL 5		
LSO 2		
LSO 3		
LSO 4		
LSO 5		
FSO 2		
FSO 5		
FSO 6		
LBE 1		
LBE 2		
LBE 3		
LBE 4		
LBE 5		
LBE 6		
LBE 7		
LBE 8		
LBE 9		
LBE 12		
FBE 2		
FBE 3		
FBE 4		

FBE 5		
FBE 6		
OSL 4		
VL 1		
DL 1		
DL 2		
DF 1		
DF 2		
DF 3		