

Inkoppling av automatiskt brandlarm steg för steg

- Installatören/Kunden kontaktar SOS för meddelande om en ny brandlarmsanläggning.
- SOS kontrollerar om larmsändaren går att ta emot i mottagningsutrustningen. Lämnar ut larmkod samt primär-/sekundärnummer vid uppringd larmöverföring.
- SOS inväntar ett underlag från installatören eller kunden.
- När underlag inkommer, matas uppgifterna in i databasen. Brandlarmet sätts på registrering (bevakas ej men skall dock avprovras).
- SOS meddelar räddningstjänsten att ett nytt objekt är uppkopplat mot SOS.
- SOS avvaktar med att öppna brandlarmet tilldess att Räddningstjänsten Dala Mitt ger sitt godkännande.
- Installatören/kunden fyller i [Anslutningsunderlag automatiska brandlarm](#) och bifogar detta i ett mail till info@dalamitt.se
- Installatören/kunden skickar leveransbesiktningssintyg (utfärdas av behörig besiktningssman) och anläggarintyg till Räddningstjänsten Dala Mitt.
- Avtal skrivs mellan kunden och Räddningstjänsten Dala Mitt.

Handläggningstiden är nu tre veckor efter det att alla uppgifter kommit in till Räddningstjänsten Dala Mitt.

- Räddningstjänsten Dala Mitt besöker objektet för att framställa objektskort/framkörningskort.
- Kunden överlämnar nycklar till samtliga larmade utrymmen till Räddningstjänsten Dala Mitt.
- Objektet registreras i Räddningstjänsten Dalas databas.
- Räddningstjänstens operativa styrkor inhämtar objektskänedom.
- Vid objektets centralapparat skall det alltid finnas orienteringsritning och kontroll journal.
- Räddningstjänsten Dala Mitt meddelar SOS att brandlarmet kan öppnas.
- SOS öppnar larmet till Räddningstjänsten Dala Mitt.

Kontakt:

Anders Lindgren (Borlänge, Gagnef, Säter) Tel 0243-488947

E-post: anders.lindgren@dalamitt.se

Per Lindström (Falun) Tel 0243-488912

E-post: per.lindstrom@dalamitt.se